

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Órgão: PREFEITURA MUNICIPAL DE JAHU	
Secretaria/Setor Requisitante: SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	
Responsável pela Demanda: Alessandra Priscila Schiavon Cipola	Cargo: Supervisora de Ensino. Matrícula: 5305
E-mail: supervisao.educacao@jau.sp.gov.br	Telefone: 14-36218275
Objeto: Abertura de Pregão Eletrônico para Aquisição de sacos para coleta (amostra) de alimentos, utilizado para averiguar a qualidade dos itens ofertados aos alunos da Rede Municipal de Ensino diariamente .	
Número da Solicitação no Sistema de Compras: Processo irá tramitar pelo setor de compras.	

1. Justificativa da contratação
<p>A aquisição faz-se necessária para que resoluções e portarias, que versam, sobre os locais onde os alimentos são produzidos sejam cumpridas.</p> <p>Informamos ainda, que aquisição faz-se necessária em virtude do Processo 2049/2024 -PG-3 ter sido cancelado ,par que inicia-se um Processo Licitatório.</p> <p>O quantitativo solicitado será utilizado aproximadamente, em um período de 12 meses.</p>
2. Quantidade e descrição simplificada do material ou serviço a ser adquirido/contratado
Conforme Anexo
3. Dotação Orçamentária



Ficha: 197

4. Forma e prazo de pagamento

4.1. Forma de Pagamento:

- Padrão (Transferência Bancária)
 Especial

4.1.1. Caso seja em forma especial, indicá-lo e justificá-lo: Clique ou toque aqui para

4.2. Prazo de Pagamento:

- Padrão (15 dias)
 Especial

4.2.1. Caso seja em prazo especial, indicá-lo e justificá-lo: Clique ou toque aqui para inserir o texto.

5. Indicação do gestor da contratação

PROFa. DRa. Elenira Aparecida Cassola
Secretária de Educação

6. Indicação, se necessário, do responsável pela fiscalização (técnica e/ou administrativa)

Daniela Henrique Beluca
Diretora Executiva Merenda

Jahu/SP, 06 de Junho de 2024.

Alessandra Priscila Schiavon Cipola
Responsável pela Formalização da Demanda

PROFa. DRa. Elenira Aparecida Cassola
Secretária de Educação

